



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ЛЕЙСТАР»**

ИНН 9102252444 КПП 910201001 ОГРН 1199112002650

295022, Республика Крым, город Симферополь, улица Глинки, дом 53

+7 (978) 98-10-408, leystar@bk.ru

<http://leystar.ru>

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО УЦ

«Лейстар»

М.Н.Кострыкина

2020г.



**ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка для обучающихся в частном  
образовательном учреждении дополнительного  
профессионального образования учебный центр «Лейстар»**

г. Симферополь

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся ЧОУ ДПО УЦ «Лейстар» (далее по тексту - Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Правила являются основным локальным нормативным актом, регулирующим отношения, связанные с:
  - учебной дисциплиной обучающихся в Учреждении;
  - поведением обучающихся в помещениях Учреждения, и на его территории;
  - взаимоотношениями обучающихся с преподавателями, администрацией и другими работниками Учреждения;
  - ответственностью обучающихся за соблюдение и исполнение настоящих Правил.
- 1.3. Настоящие Правила имеют цель, способствовать созданию среди обучающихся здоровой морально-психологической обстановки; условий творческого и ответственного отношения к труду и учебе; поддержанию и укреплению трудовой и учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени.
- 1.4. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Учреждения и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).
- 1.5. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.
- 1.6. С настоящими Правилами внутреннего распорядка Учреждение знакомит обучающихся при зачислении их на обучение.

## 2. Учебный распорядок, режим учебных занятий

- 2.1. Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Учреждения, и призвана обеспечить обучающимся Учреждения знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.
- 2.2. Учебный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года.
- 2.3. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.
- 2.4. Занятия в Учреждении проводятся по очной форме обучения.
- 2.5. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством Учреждения, с учетом установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей Учреждения.
- 2.6. Занятия проводятся от 1 до 6 раз в неделю в дневные и вечерние часы.
- 2.7. Учебные занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально.
- 2.8. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.
- 2.9. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.
- 2.10. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут. Допускаются сдвоенные занятия. Между занятиями делается пятиминутный перерыв для отдыха и проветривания помещений.
- 2.11. В Учреждении в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, теоретические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, стажировки и другие виды занятий.
- 2.12. При обучении применяются следующие методы:
  - устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция);
  - беседа;

- показ (демонстрация, экскурсия, наблюдение);
- упражнения (тренировки);
- самостоятельная работа.

Указанные методы применяются, как правило, в комплексе.

2.13 Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью учебных занятий.

2.14 Для определения уровня качества обучения в Учреждении по завершении каждого этапа обучения ведется текущий контроль усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем), раздела конкретной учебной дисциплины, предмета, а также проводится промежуточная аттестация (в виде устного зачета) итоговая аттестация (тестирование/комплексный экзамен) в порядке, установленном соответствующими положениями Учреждения.

### **3. Основные права обучающихся**

3.1 Обучающиеся Учреждения обладают в полном объеме всеми правами, установленными всеобщей Декларацией Прав Человека, Конституцией и законодательством Российской Федерации.

3.2 Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- получение документа установленного образца по окончании обучения;
- на безвозмездное пользование имеющимися в Учреждении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, а также библиотекой и информационными ресурсами Учреждения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обращение к руководству Учреждения по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- обжалование решений (приказов) руководства Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- подачу предложений по улучшению работы Учреждения;
- получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы;
- требование от преподавателя обоснования оценки своих званий;
- передачу не сданных предметов в установленном порядке;
- отчисление из Учреждения по собственному желанию в установленном порядке;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными актами Учреждения и договором, заключенным между обучающимся и Учреждением.

3.3 Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение обучающихся к деятельности в этих организациях не допускается.

3.4 Привлечение обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному учебными планами и (или) программами запрещается.

#### 4. Основные обязанности обучающихся

##### 4.1 Обучающиеся обязаны:

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами в области изучаемых программ, курсов, дисциплин;
- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- своевременно вносить плату за обучение, соблюдать условия договоров, заключаемых с Учреждением;
- бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Учреждения (имуществу: компьютеры, оргтехника, учебная мебель, учебные доски и др.); оборудованию, учебным пособиям, приборам, книгам и т.д.) и не допускать ее порчу;
- поддерживать во всех помещениях и прилегающей территории Учреждения порядок и чистоту; выбрасывать мусор в специально отведенные ёмкости, расположенные в здании и прилегающей к нему территории;
- не оставлять свои вещи без присмотра, в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, Учреждение не несет ответственности;
- в помещениях соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения; соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к преподавательскому составу, обучающимся и другим работникам Учреждения;
- быть опрятно одетым;
- предупреждать нарушения норм поведения другими обучающимися. О всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать администрации Учреждения;
- соблюдать требования настоящих Правил и других внутренних локальных актов Учреждения, регламентирующих проведение учебного процесса.

##### 4.2 Обучающимся запрещается:

- нарушать установленные правила поведения;
- использовать компьютеры, оргтехнику и иное материально-техническое оснащение образовательного процесса без разрешения преподавателей и других работников Учреждения;
- отвлекать преподавателя во время занятия, вести разговоры на свободную тематику во время учебного занятия;
- приносить и распивать спиртные напитки (в том числе слабоалкогольные);
- употреблять и распространять наркотические и токсические вещества;
- приносить в здание холодное, газовое, травматическое и огнестрельное оружие, легковоспламеняющиеся вещества, а также химические вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;
- находиться в помещениях Учреждения и прилегающей к нему территории в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- курить в помещениях Учреждения и на прилегающей к нему территории;
- портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе.

#### 5. Ответственность обучающихся

- 5.1 За нарушение настоящих Правил, обязанностей, предусмотренных договором на оказание платных образовательных услуг и согласно Приказу Минобрнауки России от 15.03.2013

№ 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.06.2013 г. № 28648), иными локальными актами Учреждения, к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- объявление замечания;
- объявление выговора;
- отчисление.

- 5.2 При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.
- 5.3 Преподаватели, а также администрация имеют право сделать устное замечание или выговор за нарушение учебной дисциплины за грубое и (или) неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, условий договора, дисциплинарные взыскания налагаются приказом директора Учреждения в установленном порядке.
- 5.4 До применения дисциплинарного взыскания, от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт.
- 5.5 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося.
- 5.6 Если в результате преднамеренных действий нарушающих, установленные Правила и требования договора, Учреждению будет причинен материальный ущерб, то виновный в этом обучающийся может нести материальную и уголовную ответственность в пределах установленных законодательством РФ.

#### **6. Порядок отчисления обучающихся**

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения;
- по собственному желанию на основании личного заявления;
- по медицинским показателям;
- за невыполнение учебного плана, за академическую неуспеваемость;
- за невыполнение условий договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение;
- за однократное грубое нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и других локальных актов Учреждения, без учета наличия или отсутствия ранее применяемых более мягких мер дисциплинарного взыскания;
- за совершение по месту учебы хищения (в том числе мелкого имущества), установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания или мер общественного воздействия;
- за действия, несовместимые со званием обучающегося, представляющие собой антиобщественное поведение попирающее общепринятые нормы нравственности, в том числе, совершенные за пределами Учреждения, если об этом руководство Учреждения будет официально уведомлено уполномоченными органами;
- за представление заведомо ложных сведений или поддельных, документов при поступлении в Учреждение;
- за совершение обучающимся уголовного преступления или действия, образующего состав преступления;

6.2 В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушениях и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6.3 Отчисление обучающегося из Учреждения производится на основании приказа директора Учреждения.